

Faites le bilan de vos compétences

Expérience



Le poste pour lequel vous postulez est-il en lien avec votre parcours ?

Motivation



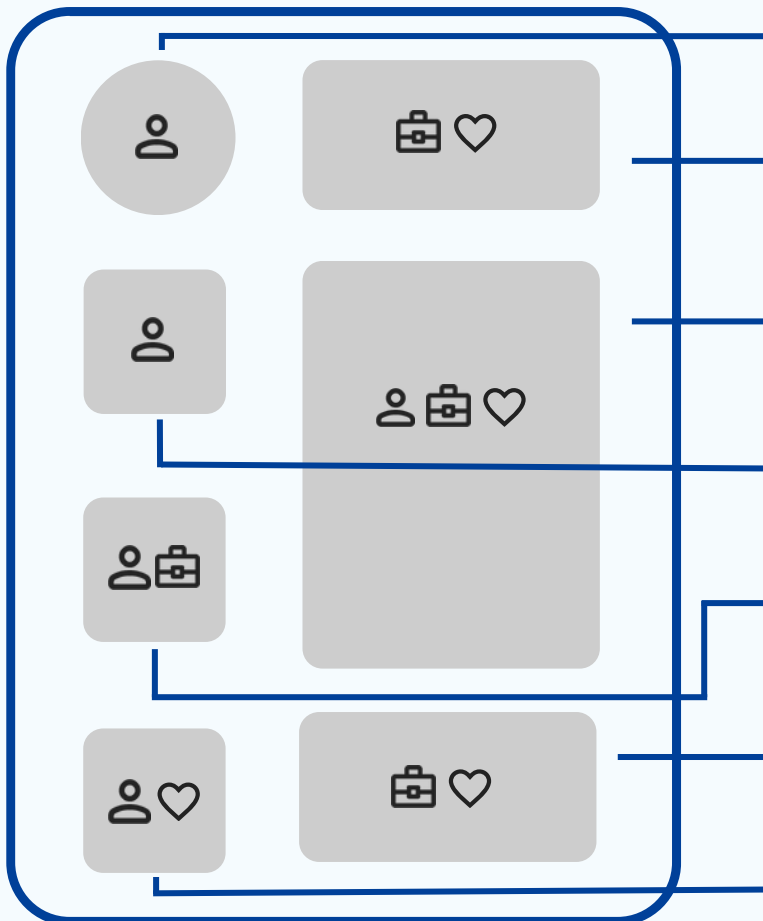
Le poste ciblé vous permettra-t-il d'atteindre votre objectif principal ?

Personnalité



Correspond-elle à l'entreprise ? Votre CV explique-t-il qui vous êtes ?

Principales rubriques de votre CV



Photo

Photo professionnelle de qualité et de face

Profil Professionnel

Décrivez vos motivations pour le poste et pourquoi vous correspondez à l'entreprise qui recrute

Expérience

Listez ce que vous avez fait et appris, en lien avec le poste pour lequel vous postulez

Coordonnées

Adresse, e-mail, numéro de téléphone, etc.

Langues/Autres Compétences

Adaptez en fonction de l'emploi souhaité

Formation

Expliquez uniquement si nécessaire et si pertinent

Informations Additionnelles

Loisirs, bénévolat, autres projets, etc.

Personnalisation

Pourquoi êtes-vous le candidat idéal ?

Utilisez des exemples de vos réussites, vos atouts et vos projets pour faire le lien avec le poste ciblé. Vous devrez vous référer à vos compétences techniques et personnelles.

Pensez à l'étape suivante

Vos expériences passées expliquent-elles l'emploi auquel vous postulez ? Si non (secteur d'activité, leadership, salaire), expliquez pourquoi vous devriez être considéré(e), idéalement dans votre profil.

1

Cohérence

Votre parcours et vos choix de carrière ont-ils un sens logique ? Votre CV est-il cohérent ?

2

Développement

Évitez les répétitions d'expériences similaires. Montrez une progression dans votre parcours

3

Évoquez vos réussites

Pour chaque argument, évoquez un enseignement ou un accomplissement

4

Chronologie

La temporalité doit être exprimée en mois et années en commençant par le plus récent

5

Inactivité

Justifiez vos périodes d'inactivité de plus de 3 mois au travers de votre personnalité, motivation ou expérience

6

Soyez spécifique

Mentionnez des chiffres, pourcentages ou statistiques pour rendre vos arguments mesurables et précis

Mise en page



Visuellement attrayant

Utilisez des polices & tailles simples pour une lecture facile



Modèle structuré

Choisissez une mise en page à votre image



Photo Professionnelle

Photo avenante et de bonne qualité, sans filtre ni selfie



Notations visuelles

Illustrez et évaluez vos compétences avec des schémas



Le plus court possible

Mais suffisamment long pour vous présenter



Convertir en PDF

Ce format garantit la lecture sur tous types d'appareils

Expérience et Formation

Ajoutez le poste, l'entreprise, la date et l'explication dans le même format	Présentez-vous à partir de vos apprentissages, accomplissements et réussites passées	Énumérez les éléments clés de vos expériences antérieures	Tous les points donnent-ils un aperçu précis de votre parcours ?

Compréhensible et précis



Aucune fausse déclaration

Listez uniquement des éléments véridiques et justifiables



Le lecteur a-t-il une vision claire de qui vous êtes ?

Si non, revoyez votre CV



Language inclusif

Évitez les pronoms. Utilisez "responsable", "équipe", etc.



Utilisez des mots simples

Le recruteur doit comprendre votre CV facilement